



Stellenausschreibung

IT Administrator (m/w/d)



Erfolg mitgestalten!

Wir sind ein inhabergeführtes, international erfolgreiches und stetig wachsendes Unternehmen (seit 1829 in Leipzig) im Bereich der Geschmack- und Duftstoffe, Pflanzenextrakte und Aromachemikalien. Innovative Produktkreationen für führende Hersteller der Lebensmittel- und Getränkeindustrie sowie der Haushaltspflege- und Kosmetikbranche zeichnen unsere Expertise aus.

Ihre Aufgaben:

- Konzeption, Entwicklung, Test und Integration von serviceübergreifenden und komplexen IT-Lösungen
- Entwicklung neuer Referenzdesigns gemeinsam mit den IT Teams und - darauf aufbauend - Gestaltung neuer Lösungen und Services
- Sicherstellung und Organisation der Systemverfügbarkeit und der Compliance Richtlinien sowie Umsetzung zentraler Vorgaben der zu implementierenden IT-Lösungen
- Erstellung von technischen Spezifikationen, Architekturvorgaben und technischen Dokumenten, wie z.B. IT-Sicherheits- und Architekturkonzepten
- Steuerung und Koordination von Releases in Verbindung mit dem Change- und dem Konfiguration Management

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene IT-Ausbildung bspw. als Fachinformatiker/in für Systemintegration
- Berufserfahrung in den beschriebenen Aufgaben
- hohes Maß an Moderations- und Kommunikationsfähigkeit
- Freude am Umgang mit Menschen und Empathie
- Kundenorientierte, strukturierte Arbeitsweise sowie analytische Denkweise
- routinierter Umgang in der Microsoft Windows und Office Welt
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Vorteile:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Geregelte Arbeitszeiten (Gleitzeit), 30 Tage Urlaub
- Zuverlässiger und langjähriger Kollegenstamm, der Ihnen die Einarbeitung erleichtert

Mit Herzblut, Leidenschaft und Begeisterung setzen wir uns Tag für Tag für die beste Lösung ein. Wir lieben Herausforderungen, agieren schnell und sind dabei stets respektvoll und fair. Bei Bell steht Zusammenhalt der Belegschaft und das Miteinander im Vordergrund – wie bei jeder guten Familie. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inklusive Verfügbarkeit und Gehaltswunsch.

Bell Flavors & Fragrances GmbH
Schimmelstraße 1
04205 Leipzig, Deutschland

Tel.: +49.341.9451.2104
Fax: +49.341.9451.2933
E-Mail: humanresources@bell-europe.com



Bitte beachten Sie die auf unserer Homepage einsehbare Datenschutzerklärung zum Umgang mit Ihrer Bewerbung.